

Présences :

| Nom            | Poste               | Présent | Absent |
|----------------|---------------------|---------|--------|
| Guy Lafrenière | Maire               |         |        |
| Denis Lemoyne  | Siège # 1           |         |        |
| Cynthia Lavoie | Siège # 2           |         |        |
| Vacant         | Siège # 3           |         |        |
| Charles Goyer  | Siège # 4           |         |        |
| Marc Blain     | Siège # 5           |         |        |
| Violaine Audet | Siège # 6           |         |        |
| Anik Racicot   | Directrice générale |         |        |
| Anne Audet     | Greffière           |         |        |

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Heure d'ouverture de la séance
- 1.2 Inscription - Déclaration de la greffière

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

- 3.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 septembre 2025

4. RESSOURCES HUMAINES

- 4.1 Acceptation des heures travaillées par les employés temporaires et à l'essai pendant le mois de septembre 2025
- 4.2 Embauche de M. Laurent Morin à titre d'employé saisonnier au poste de patrouilleur-opérateur au déneigement pour la saison hivernale 2025-2026

5. SERVICE DES FINANCES

- 5.1 Dépôt des états comparatifs budgétaire et comptable au 30 septembre 2025
- 5.2 Transfert de 20 000 \$ du surplus affecté au compte d'affectations du Centre communautaire

6. SERVICE SÉCURITÉ INCENDIE ET OMSC

- 6.1 Aucun

7. SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS

- 7.1 Autorisation de paiement à Nivelages Forestiers L.B. inc. pour l'achat de 2 000 tonnes de sable pour le déneigement des rues pour la saison hivernale 2025-2026 - 10 500 \$ avant taxes
- 7.2 Autorisation de paiement à Éco-Forma pour l'achat de 8000 litres de liquide Fusion pour la saison hivernale 2025-2026 - 16 720 \$ avant taxes

- 
- 7.3 Autorisation de paiement à ASDR Canada inc. pour les travaux effectués du 11 août au 12 septembre 2025 dans le cadre du contrat de services professionnels pour la construction d'un nouveau réservoir d'eau potable – 19 939,50 \$ avant taxes
  - 7.4 Autorisation de paiement à Groupe H&L inc. pour le décompte n° 1 pour les travaux effectués dans le cadre du contrat de construction des éléments pour l'installation d'un nouveau réservoir d'eau potable - 189 916,74 \$ avant taxes
  - 7.5 Autorisation de paiement à Construction Norascon pour les travaux de pavage de la rue Principale Nord - 564 903,10 \$ avant taxes
  - 7.6 Autorisation de paiement à Construction Norascon pour les travaux de pavage du boulevard Quévillon - 34 950,04 \$ avant taxes
  - 7.7 Autorisation de paiement à Construction Norascon pour les travaux de pavage de l'intersection de la rue Principale Sud - 59 287,58 \$ avant taxes
  - 7.8 Autorisation de paiement à Construction Norascon pour les travaux de pavage de l'intersection du chemin du Moulin - 99 130,93 \$ avant taxes
  - 7.9 Octroi d'un contrat de services à Gestion Ingest inc. pour la caractérisation des sols pour l'installation d'un système de traitement des eaux usées – projet fermettes
  - 8. SERVICE DE L'URBANISME**
  - 8.1 Aucun
  - 9. SERVICE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**
  - 9.1 Aucun
  - 10. SERVICE LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**
  - 10.1 Autorisation d'achat de spectacles pour l'année 2027
  - 10.2 Autorisation de présenter une demande de subvention auprès du Conseil des Arts et des Lettres du Québec dans son programme de soutien aux sorties scolaires en milieu culturel pour l'année 2025-2026
  - 10.3 Autorisation de présenter une demande de subvention auprès de Service Canada dans le cadre du programme « Emploi d'été Canada 2026 »
  - 11. SERVICE DU GREFFE**
  - 11.1 Désignation du représentant de la Ville lors de la vente aux enchères pour non-paiement de taxes 2024 du 21 novembre 2025
  - 11.2 Adoption du règlement n° 333 intitulé « Règlement décrétant un emprunt de 3 275 535 \$ pour la construction d'un nouveau réservoir d'eau potable »
  - 11.3 Avis de dépôt - Certificat d'enregistrement des personnes habiles à voter sur le règlement omnibus n° 334
  - 11.4 Adoption du règlement omnibus n° 334 intitulé « Règlement omnibus modifiant certaines dispositions du Règlement de zonage n° 284 et du Règlement sur les permis et certificats et sur l'administration des règlements d'urbanisme n° 281 »

- 11.5 Autorisation de signature de l'entente pour une licence relative à l'utilisation d'un terrain avec la Société de protection des forêts contre le feu (SOPFEU)
- 11.6 Autorisation de signature de la Convention de donation d'archives privées avec la Société d'histoire de la Baie-James
- 12. DIRECTION GÉNÉRALE**
  - 12.1 Adhésion à une mutuelle de prévention en santé et sécurité du travail de l'Union des municipalités du Québec (UMQ)
  - 12.2 Dépôt de la reddition de comptes auprès du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) dans le cadre du sous-volet 1.1 du Programme d'infrastructures municipales d'eau (PRIMEAU) 2023-2033
  - 12.3 Dépôt de la reddition de comptes auprès du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) dans le cadre du sous-volet 1.2 du Programme d'infrastructures municipales d'eau (PRIMEAU) 2023-2033
  - 12.4 Programme de subvention au transport adapté – Demande d'aide financière 2023
- 13. CONSEIL**
  - 13.1 AIDE FINANCIÈRE**
    - 13.1.1 Aucun
  - 13.2 DIVERS**
    - 13.2.1 Dépôt du rapport annuel d'activités du Comité de sécurité publique 2024-2025
  - 13.3 INSCRIPTIONS**
    - 13.3.1 Dépôt du bordereau de correspondance du mois de septembre 2025
    - 13.3.2 Rapports des comités du conseil pour le mois de septembre 2025
- 14. PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC**
  - 14.1 Inscription de la période de questions réservée au public
- 15. LEVÉE DE LA SÉANCE**
  - 15.1 Heure de levée de la séance



\_\_\_\_\_  
Anne Audet, greffière