

Présences :

Nom	Poste	Présent	Absent
Guy Lafrenière	Maire		
Denis Lemoyne	Siège # 1		
Line Gagnon	Siège # 2		
Julie Rivard	Siège # 3		
Charles Goyer	Siège # 4		
Marc Blain	Siège # 5		
Violaine Audet	Siège # 6		
Anik Racicot	Directrice générale		
Anne Audet	Greffière		

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

1.1 Heure d'ouverture de la séance

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

3.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 mars 2026

**4. RESSOURCES HUMAINES**

4.1 Acceptation des heures travaillées par les employés temporaires et à l'essai pendant le mois de mars 2026

4.2 Embauche de Mme Martine Pilon au poste de préposée-superviseure camping, plage et piste cyclable pour la saison estivale 2026

4.3 Embauche de pompiers volontaires stagiaires au sein du Service de sécurité incendie de la Ville de Lebel-sur-Quévillon

**5. SERVICE DES FINANCES**

5.1 Approbation des débours pour le mois de mars 2026 totalisant 578 060,39 \$

5.2 Adoption de l'état des activités du fonds d'administration, de l'état des investissements et l'état de la situation financière du mois de mars 2026

5.3 Approbation des frais de déplacement et de représentation des membres du conseil municipal pour le mois de février 2026 totalisant 518,56 \$

5.4 Autorisation de présenter une demande pour un emprunt temporaire auprès de la Caisse Desjardins de l'Est de l'Abitibi - Règlement no 333

**6. SERVICE SÉCURITÉ INCENDIE ET OMSC**

6.1 Aucun

**7. SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS**

- 7.1 Autorisation de paiement à ASDR Canada inc. pour les travaux effectués du 23 octobre 2025 au 27 février 2026 dans le cadre du contrat de services professionnels pour la construction d'un nouveau réservoir d'eau potable - 1 789,50 \$ avant taxes
- 7.2 Autorisation de paiement à Groupe H&L inc. pour le décompte n°7 pour les travaux effectués dans le cadre du contrat de construction des éléments pour l'installation d'un nouveau réservoir d'eau potable - 15 318,11 \$ avant taxes
- 7.3 Autorisation de paiement à Durabac inc. pour l'achat de deux conteneurs à déchets pour le lieu d'enfouissement en tranchée (LEET) - 21 934,68 \$ avant taxes
- 7.4 Acceptation de l'offre de service d'ASDR Canada inc. concernant l'ordre de changement pour le projet de construction d'un nouveau réservoir d'eau - 19 145 \$ avant taxes
- 7.5 Octroi du contrat du suivi environnemental des eaux souterraines du lieu d'enfouissement en tranchée (LEET) à la firme WSP Canada inc. pour 2026 - 22 733 \$ avant taxes
- 7.6 Dépôt d'une demande d'aide financière auprès du ministère des Transports et de la Mobilité durable dans le cadre du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) - volet projets particuliers d'amélioration

**8. SERVICE DE L'URBANISME**

- 8.1 Aucun

**9. SERVICE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**

- 9.1 Aucun

**10. SERVICE LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**

- 10.1 Autorisation de présenter une demande d'aide financière auprès du ministère de l'Éducation dans le cadre du Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives, sportives et de plein air (PAFIRSPA) pour le projet d'aménagement d'un skatepark
- 10.2 Autorisation de présenter une demande d'aide financière auprès de la Société du Plan Nord dans le cadre du programme « Fonds d'initiatives nordiques » pour le projet d'aménagement d'un skatepark
- 10.3 Autorisation de présenter une demande d'aide financière auprès de Tourisme Baie-James dans le cadre de l'Entente de partenariat régional et de transformation numérique en tourisme (EPRTNT) pour le projet de remplacement du bloc sanitaire au camping municipal
- 10.4 Autorisation de signature de la lettre d'engagement pour le projet d'implantation d'une borne numérique d'accueil touristique dans le cadre de la stratégie régionale de rehaussement des lieux d'accueil et de renseignement touristique

**11. SERVICE DU GREFFE**

- 11.1 Adoption du règlement n° 337 intitulé « Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux »

**12. DIRECTION GÉNÉRALE**

- 12.1 Autorisation de signature de la convention d'aide financière entre la Ville et le ministère du Tourisme pour la mise en œuvre d'un projet de rehaussement de l'accueil pour le bureau d'information touristique de Lebel-sur-Quévillon

**13. CONSEIL****13.1 AIDE FINANCIÈRE**

- 13.1.1 Octroi d'aides financières provenant du Fonds de la jeune relève quévillonnoise (FJRQ)

**13.2 DIVERS**

- 13.2.1 Appui de la Ville en faveur du projet minier Windfall
- 13.2.2 Participation de la Ville de Lebel-sur-Quévillon aux bourses d'études de l'école La Taïga (500 \$) pour les finissants du 5e secondaire 2026
- 13.2.3 Félicitations à la Fondation Lebel pour l'organisation de la soirée bénéfice « Vins et Fromages 2026 »
- 13.2.4 Félicitations à l'Agora Boréale pour l'organisation de la journée « Découvre ton hiver et la cabane à sucre »

**13.3 INSCRIPTIONS**

- 13.3.1 Dépôt du bordereau de correspondance du mois de mars 2026
- 13.3.2 Dépôt des rapports mensuels de la directrice générale et des directeurs de service pour le mois de mars 2026
- 13.3.3 Rapports des comités du conseil pour le mois de mars 2026

**14. PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC**

- 14.1 Inscription de la période de questions réservée au public

**15. LEVÉE DE LA SÉANCE**

- 15.1 Heure de levée de la séance